

## PROCEDURA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN COORDINATORE DELLE ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA FESR

ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA intende dar corso ad una procedura di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di un coordinatore delle attività di assistenza tecnica FESR afferente all'Unità Fondi Strutturali.

ERVET è una società della Regione Emilia-Romagna ed opera secondo quanto previsto dalla propria legge di riferimento (LR n. 25/1993 e ss.mm.ii).

L'Unità Fondi Strutturali realizza azioni di assistenza tecnica a favore della Regione Emilia-Romagna nel campo dei Programmi co-finanziati dall'Unione Europea tramite i Fondi Strutturali e di Investimento Europei.

L'area di riferimento del profilo è: la programmazione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

ERVET si riserva, nei 6 mesi successivi alla conclusione delle valutazioni, di utilizzare la graduatoria della presente selezione per l'avvio di contratti a tempo determinato per profili non superiori a quello di coordinatore di progetto.

### a) **Profilo Professionale**

Coordinatore delle attività di assistenza tecnica FESR nell'ambito dell'Unità "Fondi Strutturali".

La figura professionale avrà la responsabilità di coordinatore tecnico dell'attività ed il compito di gestire strutture operative (gruppi di progetto, gruppi inter-professionali) afferenti la programmazione FESR, pur nell'ambito delle direzioni impartite dal responsabile di Unità e dalla Direzione.

### b) **Inquadramento e trattamento economico**

Contratto a tempo indeterminato, Area Quadri 1° livello, Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti delle Imprese Creditizie, finanziarie e strumentali.

Il trattamento economico lordo spettante mensilmente al personale neo assunto a tempo indeterminato in esito alla procedura è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di cui sopra vigente alla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

### c) **Luogo di svolgimento dell'attività:**

Bologna. I candidati dovranno essere disponibili ad effettuare trasferte all'estero.

### d) **Requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva**

Possono fare domanda di partecipazione alla procedura selettiva coloro che:

- a) hanno conseguito un diploma di laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) o una laurea specialistica (nuovo ordinamento) o una laurea magistrale in discipline giuridiche, scientifiche, economiche e statistiche o titolo equipollente avente valore legale in Italia;
- b) hanno maturato un'esperienza lavorativa di almeno 15 anni<sup>(\*)</sup> in favore, anche indirettamente, di amministrazioni pubbliche e comunitarie, di cui almeno 10<sup>(\*)</sup> in

attività connesse alla programmazione e/o gestione dei programmi finanziati dai Fondi Strutturali;

c) hanno una conoscenza ottima dell'inglese oltrech  dell'italiano.

(\*) saranno considerati gli anni per i quali   stata svolta l'attivit  per non meno di 6 mesi ed un giorno

I candidati debbono:

- 1) avere cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea;
- 2) (per i candidati che non hanno cittadinanza italiana) di possedere un'ottima conoscenza della lingua italiana;
- 3) godere dei diritti civili e politici;
- 4) non avere riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 5) non essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza.

#### e) **Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, a cui deve essere unito il Curriculum Vitae esclusivamente in formato UE, dovr  essere contenuta in una busta chiusa, con riportato sul frontespizio il nominativo del mittente completo di indirizzo, e la dicitura "Procedura di selezione per la copertura di un posto di Coordinatore delle attivit  di assistenza tecnica della programmazione FESR, afferente all'Unit  Fondi Strutturali".

La domanda deve essere presentata **entro il 31 ottobre 2015**, ci  a pena di esclusione, tramite una delle seguenti modalit :

- consegna a mano ad ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA, Via G.B. Morgagni 6 – 40121 Bologna, alla segreteria della societ  dal luned  al venerd  dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 ed il venerd  dalle ore 9.00 alle ore 14.00, con successivo rilascio di ricevuta

*oppure*

- spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento, entro lo stesso termine, al seguente indirizzo: ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA, Via G.B. Morgagni 6 – 40121 Bologna. Far  fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

La presentazione della domanda dovr  avvenire esclusivamente utilizzando il modello allegato.

#### f) **Procedura di selezione**

La procedura si articola in due fasi:

- a) valutazione di titoli ed esperienze acquisite, attestate dal Curriculum Vitae (punteggio max 40 punti)
- b) colloquio tecnico e attitudinale (punteggio max 60 punti), di cui 5 riferiti alla valutazione della conoscenza della lingua inglese

Il punteggio finale   determinato dalla somma dei punteggi attribuiti sub a) e sub b).

Con riferimento alla fase di valutazione di titoli ed esperienze acquisite, saranno valutati:

- a) titoli culturali fino a un massimo di 10 punti, cos  distribuiti:

- master o percorsi di specializzazione conseguiti in materie attinenti a quelle vicine al profilo selezionato: fino a 8 punti;
  - pubblicazioni, docenze, relazioni a convegni, ecc.; fino a 2 punti.
- b) esperienze lavorative in attività attinenti a quelle del profilo da selezionare fino ad un massimo di 30 punti. Saranno privilegiati la continuità e la durata delle esperienze compiute, il rilievo contenutistico delle stesse, le caratteristiche e l'importanza dei soggetti per i quali sono state svolte in grado di comprovare
- una conoscenza approfondita della Politica di Coesione dell'Unione Europea e dei Fondi Strutturali;
  - una conoscenza approfondita della normativa comunitaria, dei regolamenti e degli strumenti per la programmazione, la gestione, il monitoraggio, la valutazione dei programmi finanziati dai Fondi Strutturali;
  - una conoscenza dei Programmi a gestione diretta della Commissione Europea, oggetto di integrazione con i Fondi Strutturali
  - esperienze di gestione di gruppi di lavoro, con particolare riferimento alle tematiche oggetto della posizione;
  - esperienza nelle attività connesse alla programmazione/gestione dei Programmi Operativi Regionali con particolare riferimento al FESR;
  - un'esperienza specifica nella progettazione dei sistemi di gestione, monitoraggio e controllo di Programmi cofinanziati dai fondi strutturali;
  - esperienze di attività di divulgazione e formazione relative ai Fondi Strutturali e alla Regolamentazione comunitaria attinente;
  - una conoscenza approfondita dei principali strumenti Office

I soli candidati che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 25 nella selezione per titoli ed esperienze acquisite saranno ammessi al colloquio tecnico e attitudinale.

Il colloquio tecnico e attitudinale mira a comprovare quanto asserito nel CV, valutando le competenze tecnico specialistiche, il percorso professionale, le competenze linguistiche ed informatiche, le attitudini e le motivazioni del candidato.

Il colloquio verterà sui seguenti aspetti:

- a) programmazione e gestione dei politiche dell'Unione Europea attuate tramite i Fondi Strutturali e di Investimento Europei (Fondi SIE) ;
  - b) istituzioni di riferimento e legislazione di riferimento comunitaria, nazionale e regionale (Emilia-Romagna) sulle politiche dei Fondi SIE;
  - c) programmazione del FESR: ambito di applicazione, priorità/concentrazione e disposizione specifiche;
  - d) gestione dei Fondi SIE: strumenti e procedure di gestione, monitoraggio, controllo e valutazione;
  - e) capacità di utilizzo di strumenti di videoscrittura e per la creazione di presentazioni.
- Verrà inoltre svolta una verifica e valutazione della conoscenza della lingua inglese e dell'italiano;

Nel colloquio sarà valutata l'attitudine a presentare e divulgare le conoscenze ed a lavorare in team e a dirigere un gruppo di lavoro.

Il colloquio avverrà non prima di 20 giorni dalla comunicazione dei risultati della valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative. La comunicazione sarà data

esclusivamente per posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di ammissione o al numero di fax indicato nella domanda stessa.

Nella comunicazione verrà data indicazione della sede, dell'ora, del giorno di effettuazione del colloquio.

La valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative e il colloquio saranno condotti da una commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice è composta da almeno tre commissari nominati dal Presidente di ERVET. La composizione della commissione sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ERVET una volta scaduto il termine per la presentazione della domanda.

**g) Risultati della selezione**

A conclusione dei colloqui, la Commissione esaminatrice si riunisce per l'assegnazione dei punteggi della prova e dei punteggi totali.

Il risultato viene comunicato ai singoli partecipanti ammessi al colloquio e pubblicato sul sito istituzionale della Società per un periodo non inferiore a 20 giorni.

**h) Riferimento:**

ERVET Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA  
Segreteria: segreteria\_ervet@ervet.it - tel. 051 6450411 fax 051 6450390

**i) Responsabile della procedura:**

Dott. Donato Pulacchini, Responsabile Unità Fondi Strutturali.

Bologna, 1° ottobre 2015